

채용분야	번역감수자 (영어) (간행물)	분 류 체 계	대분류	02. 경영·회계·사무	
			중분류	1. 기획사무	
			소분류	2. 홍보·광고	3. 마케팅
			세분류		
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대외(지자체 등) 관광관련 자료 번역 및 감수</li> <li>○ 공사 대내외 보고서, 자료, 간행물 번역 및 감수</li> <li>○ 영어 표기 표준화</li> <li>○ 외국어 DB 관리</li> </ul>				
필요자격	<p>다음 중 하나에 해당하는 자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영어권 국가의 국적자</li> <li>○ 영어권 국가에서 9년 이상의 정규 교육과정을 이수한 자 (※ 국내 초·중·고교 및 대학에 상응하는 정규 교육과정에 한함)</li> </ul>				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한영 번역 및 감수 지식, OA 활용 지식</li> </ul>				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한국어→영어 번역 능력이 우수하고, 한국어로 업무수행이 가능한 자</li> <li>○ 한국어 독해·한영 번역·영어 감수 능력·경험·경력 OA 활용 능력·경험·경력, 커뮤니케이션·관계구축 능력·경험·경력</li> </ul>				
직무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객지향적인 태도, 원활한 의사소통이 가능한 개방적인 태도, 외부에 대한 협업적인 태도, 기획 마인드, 분석적인 태도, 세밀한 일처리, 윤리의식 등</li> </ul>				
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조직이해능력, 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 직업윤리</li> </ul>				